

新シリーズ

「取締役会事務局新任スタッフ研修会（全3回）」

取締役会の役割は大きく変化し、その重要性が高まっていますが、その取締役会の運営を支える事務局の新任スタッフ向けの研修ニーズも高かったことから、今般、取締役会事務局に異動となった未経験者等を対象とした標記研修会を新設し、下記にて開催することといたしました。取締役会事務局に必要な多様な知識の効率的な習得を目的とし、グループでのケーススタディも交えながら、オンラインにて実施いたします。

体系的な研修の機会がなく不安を感じながら実務を行っているご担当者の皆様にもご参加いただける場としてご活用いただきたく、ご案内申し上げます。

記

1. 研修期間 2021年7月～8月（全3回）

※開催日時・講師・プログラムなどは別紙ご参照

※1社1名までご参加可（所属部署・役職の有無は問いません）

※経団連会員（上場・非上場企業）のご参加に限ります

2. 開催形式 ZOOMによるオンライン開催

3. テーマ

第1回「取締役会運営に必要なコーポレート・ガバナンスの知識」

第2回「取締役会運営に必要な会社法やその他の法令の知識」

第3回「取締役会運営に必要な事務局としての知識」

4. 参加費 全3回で、1名 110,000円（100,000円＋消費税10,000円）

5. 定 員 30名程度（原則、先着順）

6. 申込要領

「参加申込書」に必要事項をご記入の上、7月1日（木）までに
FAXまたはE-mailにてお申込みください。

※請求書を順次発送いたします。

【本件お問い合わせ先】 経団連事業サービス 研修グループ

電話 03-6741-0042 FAX 03-6741-0052

email cogov@keidanren-jigyoservice.or.jp

【別紙】

「取締役会事務局新任スタッフ研修会（全３回）」
プログラム（予定）

【全回ＺＯＯＭによるオンライン開催】

第１回	日 時：２０２１年７月８日（木）１４：００～１７：００ テーマ： <u>取締役会運営に必要なコーポレート・ガバナンスの知識</u> 主担当講師：森・濱田松本法律事務所 弁護士 澤口 実
第２回	日 時：２０２１年７月１２日（月）１４：００～１７：００ テーマ： <u>取締役会運営に必要な会社法やその他の法令の知識</u> 主担当講師：森・濱田松本法律事務所 弁護士 渡辺 邦広
第３回	日 時：２０２１年８月２０日（金）１４：００～１７：００ テーマ： <u>取締役会運営に必要な事務局としての知識</u> 主担当講師：三井海洋開発株式会社 執行役員 鳥海 修 (前 三井物産(株)法務部長であり取締役会事務局責任者)

(研修会の形式等)

- ・ 各回３時間のうち、２時間は全体講義、１時間はグループに分かれてケーススタディー等を行う。

「取締役会事務局新任スタッフ研修会（全3回）」
オンライン開催参加申込書

御社名	業種：
所在地 ※請求書送付のため	〒
ご参加者	部署・役職名： ご芳名： TEL： E-mail：
ご連絡担当者	部署・役職名： ご芳名： TEL： E-mail：
備考	

※請求書に記載の銀行（みずほ・三菱UFJ・三井住友・りそな）に、7月30日までにお振込みください。
なお、振込手数料につきましては、ご負担をお願いいたします。

※キャンセル料につきましては、申込締切日の翌日（7/2）より参加費全額を申し受けます。なお、講座
期間途中のキャンセルに関する参加費のご返金はお受けできません。

※お預かりした個人情報は、経団連事業サービスの個人情報保護規程に基づき、安全かつ適正に管理い
たします。

☐ 今後、セミナー案内等のメール送信を希望しません。（ご不要の場合は☐へチェック願います）