



第126回



経団連 労使フォーラム



開催方法：経団連会館およびオンライン（Zoom ウェビナー）
主催：日本経済団体連合会 経団連事業サービス

2023年1月24日 火



《 総合テーマ 》

「人への投資」を通じた働き手と
企業の成長を実現する経営戦略



※第125回の写真

「人への投資」を通じた働き手と企業の成長を実現する経営戦略をテーマに、経団連が2023年1月に公表する予定の「2023年版 経営労働政策特別委員会報告（経労委報告）」の解説をはじめ、働き方改革の推進、DE&Iの浸透、社内外の労働移動の推進など、生産性向上に向けた人事・労務管理上の諸課題に関する企業経営者の鼎談、連合会長の講演等を行います。皆様のご参加をお待ちしております。

2023年1月24日 火

時間

プログラム

9:30 ~ 9:40

開会挨拶

十倉 雅和 経団連会長

9:40 ~ 10:50

経済講演

「2023年 日本経済の行方」

岩下 真理 大和証券金融市場調査部チーフマーケットエコノミスト

(休憩 10分)

11:00 ~ 12:00

産別労組リーダーによる講演

「今次労使交渉に臨む労働側の考え方」

安河内 賢弘 JAM会長

松浦 昭彦 UAゼンセン会長

神保 政史 電機連合中央執行委員長

(昼休憩 60分)

13:00 ~ 14:15

解説

「2023年版 経営労働政策特別委員会報告について」

藤原 清明 経団連専務理事

(休憩 5分)

14:20 ~ 15:50

鼎談

「エンゲージメントと労働生産性の向上に資する人材の活躍推進」

【企業経営者】大橋 徹二 経団連副会長・経営労働政策特別委員長 / コマツ会長

平野 信行 経団連副会長 / 三菱UFJ銀行特別顧問

【コーディネーター】田中 研之輔 法政大学キャリアデザイン学部教授

(休憩 10分)

16:00 ~ 17:00

講演

「連合の2023 春季生活闘争について」

芳野 友子 連合会長

募集要項

日時 2023年1月24日(火)

会場 ①経団連会館2階 国際会議場
〒100-0004 東京都千代田区大手町1-3-2
東京メトロ「大手町」駅下車 C2b出口直結
経団連会館地下2階の有料駐車場は、台数に限りがあります。
②オンライン (Zoom ウェビナー)
※お申し込みの際、どちらでご参加されるか選択ください。

定員 ①経団連会館 先着100名
②オンライン 300名

参加費 経団連会員 33,000円 (10%対象30,000円 + 消費税3,000円)
一般 38,500円 (10%対象35,000円 + 消費税3,500円)
(消費税込、1名分)
※資料代(書籍、講演資料(電子データ等))を含む。
※会場(経団連会館)での昼食のご用意はございませんので、ご了承ください。

申込方法 裏面の「参加申込書」に必要事項をご記入の上、経団連事業サービス研修グループ宛にメールまたはFAXにてお送りください。経団連事業サービスのホームページからもお申し込みいただけます。右記QRコードを読み取り「お申し込みはこちら」よりお申し込みください。受付後、請求書をお送りいたします。



支払方法 参加費は銀行振り込みでお願いいたします(振込手数料はご負担ください)。1月13日(金)以降のキャンセルおよび当日欠席は参加費全額を申し受けます(資料は後日お送りいたします)。

【経団連会館での参加にあたってのお願い】
本フォーラムでは、来場人数を制限し、ご参加者間の座席空間を確保するなど、感染症拡大防止対策を講じておりますが、あわせて、ご参加される皆様にも以下のご協力をお願いいたします。
・ご参加の際は、マスクをご用意のうえ着用をお願いいたします。※マスクは会場には用意がございませんので、各自でご用意願います。
・会場に手指用の消毒液を設置しておりますので、入場前に必ずご利用ください。あわせて、手洗いの徹底もお願いいたします。
・発熱症状が見られたり体調がすぐれない場合は、ご参加をご遠慮ください。
経団連会館カンファレンスにおいては、ご来場の際に、サーモカメラによる体温測定を実施しています。一定以上の体温を検知したときは、警備員より体温計での検温をお願いさせていただきます。その際、37.5度以上の体温を測定したときは、施設の安全管理上、ご入場をお断りさせていただきます。なお、感染症拡大防止に関する国や東京都等による方針や指導、要請のほか、最新の科学的知見や感染状況を踏まえ、ご参加者の安全確保が難しいと判断した場合は、オンライン参加への変更をお願いする可能性があります。ご理解のほどお願いいたします。

【オンラインでの参加にあたってのお願い】
・参加に必要なパソコン・タブレット等の端末やインターネット環境はご自身にてご用意ください。
・ご参加者に通知されるZoom接続先等の情報は適切に管理いただき、他者への共有はされないようお願いいたします。
・配信内容の録画、録音、キャプチャー(画面撮影)は、固くお断り申し上げます。
・ご参加者側のシステムトラブル等によりZoomウェビナーへの接続不備や画像・音声に乱れが生じた場合の返金には応じかねますので、予めご了承ください。
・Zoomウェビナー接続への不安がある方は、事前に行う接続テストにて接続状況をご確認ください。

第126回経団連労使フォーラム 参加申込書

ご記入日 年 月 日

会社・団体名	
所属団体がございましたら○で囲んでください 経団連 業種別団体 地方別経済団体	地方別経済団体名 業種別団体名
連絡先住所 〒	
TEL	FAX
申込担当者氏名	所属・役職
メールアドレス	

参加者氏名	所属・役職	メールアドレス	参加方法 (いずれかに✓)	*事務局 使用欄
1			<input type="checkbox"/> 経団連会館 <input type="checkbox"/> オンライン	
2			<input type="checkbox"/> 経団連会館 <input type="checkbox"/> オンライン	
3			<input type="checkbox"/> 経団連会館 <input type="checkbox"/> オンライン	

- *請求書およびオンライン参加者向け資料は、いずれも上記の連絡先住所・申込ご担当者宛てにお送りいたします。
- *会場（経団連会館）参加者には、資料（書籍、講演資料等）は、会場にてお渡しいたします。
- *講演資料の電子データおよびオンライン参加に関するご案内は、参加者のメールアドレスへ連絡いたします。
- *お預かりした個人情報は、当法人の個人情報保護規程に基づき、安全かつ適正に管理させていただきます。
- *当法人よりメールにて新着情報案内をさせていただきます。ご不要の方は、 にチェックしてください。

■ 参加費（消費税込、1名分）

- 経団連会員：33,000円（10%対象30,000円＋消費税3,000円）
- 一般：38,500円（10%対象35,000円＋消費税3,500円）
- ※いずれも資料代（書籍、講演資料（電子データ等））を含む。
- ※会場（経団連会館）での昼食のご用意はございませんので、ご了承ください。

■ お申し込みについて

- ・本参加申込書をメールまたはファクシミリ（03-6741-0052）にてご送付ください。
- ・受付後、請求書をお送りいたします（振込手数料はご負担ください）。
- ・2023年1月13日（金）以降のキャンセルおよび当日欠席は参加費全額を申し受けます（資料は後日お送りいたします）。
- ・4名様以上でのお申し込みの場合は、本紙をコピーしてお使いください。

申し込み先・
問い合わせ先

経団連事業サービス 研修グループ
TEL. 03-6741-0042 FAX. 03-6741-0052
E-mail: LMforum@keidanren-jigyoservice.or.jp