

外国人の採用管理 基礎&実務セミナー

～元入管職員が語る、入管目線の申請と管理～

近年、外国人材の受け入れに関しては、制度整備を目的とした様々な運用見直しが進められています。特に昨年、約30年にわたり運用されてきた「技能実習制度」が廃止され、新たに「育成就労制度」を創設する入管法改正案が成立したことにより、今後、外国人採用の在り方は大きく転換していくことが予想されます。

また、昨今の外国人雇用においては、入管法以外の他の法領域が交錯する事例が多く、企業の国際人事に求められる守備領域が拡大している点が大きな特徴です。例えば、労働安全衛生法違反により、技能実習生の受け入れが停止された事例や、在留期間が満了した外国人の預貯金口座に出金制限がかかったケースなど、コンプライアンス上の課題が顕在化しています。

さらに、在留資格の種類が多様化する中、「どのような在留資格をもって採用すればよいのか」といった判断が複雑化しており、入管庁も、企業が適切な在留資格を選定して申請をしているかどうか、厳しく審査しています。

入管庁は外国人材に関する「在留管理」の徹底を強化しており、本人任せ・現場任せによる手続漏れや不備が原因で、万一摘発を受けるようなことになれば、企業全体のコンプライアンスやレピュテーションにも重大な影響を及ぼしかねません。そのため、企業としては、入管法に関する事前の検討や管理体制の構築をはじめ、法的な留意点や入管実務の最新動向を正しく理解し、適切に対応していくことが一層強く求められます。

そこで、本セミナーでは、入管法の基本的な仕組みと最近の法改正の動向に加え雇用形態別の手続きポイント、在留資格ごとの注意点、在留管理における実務上の留意点、新しい制度等について、外国人雇用問題に詳しい木島行政書士のほか、元入管職員も講師としてお招きし、「入管庁の目線」も適時ご紹介しつつ、最新の情報をもとに解説して頂きます。ぜひご参加ください。

<セミナー概要>

「来場」または「オンライン」選択式

日 時	2025年6月13日（金）14：30～16：30
来場又は オンライン 選択	<p><来場の場合>（会場）日本印刷会館2階・202会議室（定員20名） （東京都中央区新富1-16-8）※有楽町線「新富町駅」徒歩3分</p> <p><オンラインの場合> Zoomによるライブ配信（ウェビナー）</p>
内 容	<ul style="list-style-type: none"> ・入管法の基礎的な知識（雇用形態別の在留資格の決定方法や手続き） ・「入国前結核スクリーニング」「育成就労」といった新しい制度の説明 ・在留管理 ・今後の入管の動向 など
講 師	EY行政書士法人 パートナー・行政書士 木島 祥登 氏 （あわせて元入管職員も講師として解説予定）
参 加 費 （お1人様）	人事賃金センター会員： 13,200円（12,000円＋消費税1,200円） 一般： 19,800円（18,000円＋消費税1,800円）
お問い合わせ先： 経団連事業サービス・人事賃金センター TEL：03-6741-0047	

ご 参 加 要 領

日 時：2025年6月13日（金） 14：30～16：30

参 加 費：お1人様あたり 人事賃金センター会員 13,200円（12,000円＋消費税1,200円）
一般 19,800円（18,000円＋消費税1,800円）

*人事賃金センター会員のみ会員扱い（人事賃金センターは独自の会員をもって組織、運営しております）

- 申込要領：①下記申込書に必要事項をご記入のうえ、6月11日（水）までにメールまたはFAXにてお申し込みください（経団連事業サービスのHPからもお申し込みいただけます）。
- ②お申込後、お申込みご担当者様宛に後日ご請求書をお送りします（来場申込の場合は、参加証と会場地図も同封します）。なお、オンライン申込の方には、開催1週間前に、ご参加者様宛にメールで当日の視聴方法等のご案内をご連絡させていただきます。
- ③参加費は、請求書記載のいずれかの銀行（みずほ、三菱UFJ、三井住友、りそな）に、開催日前日までに振り込みください。開催日以降のお振込となる場合は、以下の申込書下段にお振込予定日をご記入ください。振込手数料は貴方にてご負担願います。
- ④参加お取り消しは2日前までにご連絡下さい。6/12以降のお取り消し（当日欠席含む）は、キャンセル料として参加費全額を申し受けます。その場合後日（ご入金確認後に）、資料をお送りします。

照 会 先：（一社）経団連事業サービス 人事賃金センター

TEL. 03-6741-0047 メール：jinjichingin@keidanren-jigyoservice.or.jp

※人事賃金センターの各種セミナー、入会案内等は経団連事業サービスHPをご覧ください

【送信先】メール：jinjichingin@keidanren-jigyoservice.or.jp （又は FAX：03-6741-0052）

外国人の採用管理・基礎&実務セミナー（6/13）参加申込書

お会社名		いずれかに○を付けてください 人事賃金C 会員 ・ 一般
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> 申込ご担当者名 （〒 ー ） 所在地 </div> <div style="width: 45%;"> 所属・役職 TEL FAX E-mail </div> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">（今後、各種セミナーや新刊図書の案内等をメールでお送りしてもよろしいでしょうか。 はい / いいえ ）</p>		
ご参加者① お名前	ご所属 役職	
＜メール（必須）＞		来場 / オンライン（ご希望に○印）
ご参加者② お名前	ご所属 役職	
＜メール（必須）＞		来場 / オンライン（ご希望に○印）
※開催日以降にお振り込みいただく場合は、ご予約をお知らせください。 参加費は 月 日に 銀行に振り込み予定		

※3名様以上でご参加の場合は、本紙をコピーしてお申込み願います。

※本紙にてお預かりした個人情報は、当法人の個人情報保護規程にもとづき、安全かつ適正に管理します