

部下の納得性を高める！

<経団連事業サービス・人事賃金センター>

目標管理の設定&フィードバック 実務セミナー(来場/オンライン選択)

～目標管理の納得性を向上させる評価者の役割と研修手法～

現在多くの企業が、目標管理を基軸とした業績評価制度を導入・運用しております。

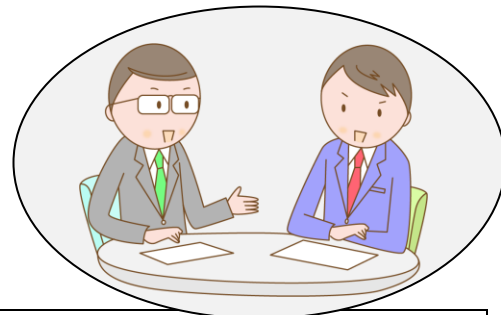
この目標管理の運用にあたっては、まず期初においては目標を具体的にどのように設定し、その目標達成度に対する評価基準をどのようにつくるのか、さらにその目標設定において部下とどのように面談をすべきか、また期末においては各人の業績結果をどのように評価し、それをどのように各人にフィードバックするかといった、上司である評価者自身の実際の行動内容が目標管理の納得性を左右する重要な鍵を握ると言って過言ではございません。

こうした点については、各社、評価者研修等を通じて、評価者に一定の方法や流れを説明しているとは存じますが、一般論的な内容で終わり、結局は現場任せとなってしまっているケースも多くみられます。特に評価結果のフィードバックについては、評価内容に対する説明が不十分な場合が多く、そのような場合、社員からの目標管理制度自体への不信・不満を拡大させ、制度が形骸化してしまう恐れもございます。

そこで本セミナーでは、目標の設定方法、評価基準のつくり方、面談方法、評価方法、フィードバック方法等を、人事担当者が実際の現場の評定者にどのように教え、訓練すべきか、そのポイントを解説します。

ぜひご参加ください。

<概要>



日時	2022年3月3日(木) 14:00~16:30
来場又は オンライン 選択	<来場の場合>(会場)三田NNホール&スペース・スペースD (定員20名) (東京都港区芝4-1-23 三田NNビルB1階)※都営三田線・三田駅直結 ※定員に達した場合や新型コロナの感染状況によってはオンラインへの変更をお願いする場合がございます <オンラインの場合> Zoomによるライブ配信(ウェビナー)(定員100名)
主な内容	・人事評価制度を有効に機能させるための目標の設定方法 ・評価基準のつくり方、面談方法、評価方法 ・フィードバック方法と評価者への研修について ほか
対象	人事担当者、評価者研修担当者、管理・監督者(評価者)等
講師	(一社)経団連事業サービス 人事賃金センター主任アドバイザー 但田 潔 (略歴)東京大学卒業後、大手電機会社に入社し、社員教育、人事等を担当。その後海外に勤務し、人事・総務・給与等に従事。日本復帰後は、管理職/関係会社役員として海外工場の立ち上げ、社内報、テレワーク、裁量労働制等の導入を含む人事・人事制度企画、M&A、人材育成等を担当。2017年より現職
参加費 (お一人様)	人事賃金センター会員 11,000円 (10,000円+消費税1,000円) 一般 16,500円 (15,000円+消費税1,500円)

ご 参 加 要 領

日 時：2022年3月3日（木） 14：00～16：30

参加費：お1名様あたり 人事賃金センター会員 11,000円（10,000円＋消費税1,000円）
一般 16,500円（15,000円＋消費税1,500円）

* 人事賃金センター会員のみ会員扱い（人事賃金センターは独自の会員をもって組織、運営しております）

- 申込要領：①下記申込書に必要事項をご記入のうえ、2月28日（月）までにFAXまたはメールにてお申し込みください。
- ②お申込後、お申込みご担当者様宛に原則1週間以内にご請求書をお送りします（来場申込の場合は、参加証と会場地図も同封します）。なお、オンライン申込の方には、開催日の約1週間前に、ご参加者様宛にメールで当日の視聴方法等のご案内をご連絡させていただきます。
- ③参加費は、請求書記載のいずれかの銀行（みずほ、三菱UFJ、三井住友、りそな）に、開催日前日までにお振り込みください。開催日以降のお振込となる場合は、以下の申込書下段にお振込予定日をご記入ください。振込手数料は貴方にてご負担願います。
- ④参加お取り消しは前日までにご連絡ください。当日のお取り消し（欠席含む）は、キャンセル料として参加費全額を申し受けます。その場合、後日（ご入金を確認させていただいた後に）、資料をお送りいたします。

照会先：（一社）経団連事業サービス 人事賃金センター（担当：平田、昼間）
TEL. 03-6741-0047 FAX. 03-6741-0051

【送信先FAX】03-6741-0051（又はメール：jinjichingin@keidanren-jigyoservice.or.jp）

目標管理の設定&フィードバック・実務セミナー（3/3）参加申込書

お会社名	いずれかに○を付けてください 人事賃金C 会員 ・ 一般	
申込ご担当者名 (干 ー)	所属・役職 TEL	
所在地	FAX E-mail	
(今後、各種セミナーや新刊図書の案内等をメールでお送りしてもよろしいでしょうか。 はい / いいえ)		
ご参加者① お名前	ご所属	〈ご希望に○印〉 来場/オンライン
<メール(必須)>	TEL	
ご参加者② お名前	ご所属	〈ご希望に○印〉 来場/オンライン
<メール(必須)>	TEL	
※開催日(3/3)以降にお振り込みいただく場合は、ご予約をお知らせください。 参加費は 月 日に 銀行に振り込み予定		

※3名様以上でご参加の場合は、本紙をコピーしてお申込み願います。

※本紙にてお預かりした個人情報は、当法人の個人情報保護規程にもとづき、安全かつ適正に管理します